

IGU-PAKKER



SERVICEMEDARBEJDER I RENGØRING



IGU-aftalen

En IGU-aftale indgås mellem en virksomhed og en IGU-elev. Det er disse to parter, der i fællesskab har ansvaret for at udarbejde en IGU-plan. Det kan virke uoverskueligt at skulle tilrettelægge et toårigt IGU-forløb bestående af både praktisk opkvalificering i virksomheden, relevante AMU-kurser og danskuddannelse, der matcher IGU-elevens behov – ikke mindst hvis det er første gang, man som virksomhed stiller en IGU-plads til rådighed.

Derfor har vi udarbejdet konkrete eksempler på, hvordan IGU-forløb *kan* se ud inden for forskellige brancher. Formålet er at gøre forløbet mere overskueligt ved at opdele det i moduler med forskellige kompetenceniveauer og -mål. Vi håber samtidig at kunne inspirere virksomheder og IGU-elever til at strukturere gode, branchespecifikke forløb, der matcher arbejdsopgaverne i den enkelte virksomhed såvel som IGU-elevens behov og ønsker.

GODE RÅD TIL VIRKSOMHEDEN

Vi har samlet en række gode råd til virksomheder, der skal etablere en IGU-elevplads for første gang.

- ⇒ Der skal inden forløbets start udarbejdes en IGU-aftale for det samlede IGU-forløb. IGU-aftalen skal beskrive praktikstillingens mål, arbejdsområde og –funktioner. Har I svært ved at udarbejde en detaljeret plan fra start, så fokuser på den overordnede ramme for forløbet og **kom i gang**.
- ⇒ Behovene for praktisk opkvalificering og AMU-kurser bliver tydelige i takt med, at IGU-eleven får flere opgaver og større ansvar. **Tilpas og specificer løbende aftalen** sammen med IGU-eleven.
- ⇒ **IGU-forløbet skal indeholde 20 ugers uddannelse.** Uddannelse dækker både over AMU-kurser og danskuddannelse på forskellige niveauer.
- ⇒ **Det er kommunen, der står for at henvise IGU-eleven til danskuddannelse på sprogcentrene.** Denne del af forløbet bør derfor aftales med kommunen. Hvis der er behov for det, kan IGU-eleven også følge supplerende danskuddannelse uden for IGU-forløbet. Tilpas mængden af sprogundervisning til den enkelte IGU-elevs behov.
- ⇒ **AMU-kursusindholdet bør tilrettelægges i samråd med den lokale kursusudbyder.** Det er dem, der har overblik over det lokale udbud og ved, hvad der i praksis kan lade sig gøre. Så vidt det er muligt, anbefaler vi, at man som supplement til danskundervisningen placerer gennemsnitligt ti dages AMU-kurser pr. halvår for at understøtte IGU-eleven kompetenceudvikling.
- ⇒ **Afstem løbende jeres forventninger** med IGU-eleven. Gør det klart hvilke praktiske kompetencer, I forventer, IGU-eleven opnår i de forskellige dele af forløbet, og hvorfor disse kompetencer er relevante.

- ⇒ Forsøg så vidt muligt at tilrettelægge IGU-forløbet således, at det kan fungere som **springbræt til en brancherelevant erhvervsuddannelse**. Kontakt det lokale erhvervsuddannelsescenter for at få afklaret, hvilke realkompetencer jeres IGU-elev skal besidde for at få adgang til en relevant erhvervsuddannelse.

Servicemedarbejder i rengøring

IGU-pakkens omfang

2 år eller 104 uger inkl. 2 x 6 ugers ferie, herunder:

- Praktik: i alt 84 uger á 37 timer
- Danskuddannelse: i alt 12 uger á 37 timer
- AMU-kurser: i alt 8 uger á 37 timer

Dette toårige IGU-forløb har til formål at opkvalificere IGU-eleven til ordinære job inden for **service- og rengøringsområdet**. Gennem brancheorienteret sprogundervisning, uddannelse og virksomhedspraktik får IGU-eleven det nødvendige kendskab til jobområdet metoder, udstyr og materialer, arbejdsmiljø og sikkerhed. Forløbet sigter mod at gøre eleven i stand til selvstændigt at udføre typiske arbejdsopgaver inden for branchen.

Vi anbefaler, at forløbet deles op i **tre moduler**. På **modul 1**, som strækker sig over 1. halvår, introduceres IGU-eleven til service- og rengøringsbranchen og relevante sikkerhedsforanstaltninger samt til det danske arbejdsmarked. **Modul 2**, som både løber over 2. og 3. halvår, skal sikre kvalitet og effektivitet i elevens arbejde. **Modul 3**, der udgør det 4. og sidste halvår, kan benyttes til specialisering, eksempelvis inden for rengøring i særlige typer af virksomheder. Alternativt kan der bygges oven på de to foregående moduler med flere generelle kompetencer.

Det skal understreges, at de foreslåede kurser i hvert modul er **eksempler** på uddannelsesindhold. Det er vigtigt, at man som virksomhed rådfører sig med sit lokale uddannelsescenter og tilrettelægger uddannelsesindholdet alt efter lokalt udbud mv.

MODUL 1 – INTRODUKTION

Indhold – 1. halvår

26 uger inkl. 3 ugers ferie

21 ugers praktik og danskuddannelse (4 dages praktik og 1 dags danskundervisning om ugen)

2 ugers AMU-kurser (ca. 10 dage), fx:

- Sikkerhed og førstehjælp ved rengøringsarbejdet (4 dage)
- God ergonomi i rengøringsarbejdet (2 dage)
- Introduktion til det danske arbejdsmarked (3 dage)

Efter afslutning af modul 1 har eleven fået indblik i service- og rengøringsbranchen og kender til relevante sikkerhedsforanstaltninger og førstehjælpsprocedurer. Eleven har opnået kendskab til relevante arbejdsområder, opgaver og tekniske hjælpemidler og bør efter afslutning af modulet være i stand til, under supervision og efter en arbejdsplan, at udføre daglig og ugentlig erhvervsrengøring af forskellige lokale- og materialetyper med egnede midler, redskaber og maskiner.

Kompetencemål

- IGU-eleven er blevet introduceret til de mest almindelige arbejdsopgaver inden for branchen og kender til branchens mest almindeligt anvendte værktøjer, materialer og fagsprog
- IGU-eleven er blevet introduceret til, hvordan man udfører rengøringsarbejde på en sikkerhedsmæssig forsvarlig måde i forhold til sig selv og omgivelserne
- IGU-eleven er blevet introduceret til og kan anvende rengøringsmidler, redskaber og maskiner i overensstemmelse med brugsanvisninger og gældende sikkerhedsbestemmelser, herunder brug af relevante personlige værnemidler
- IGU-eleven kan udøve livreddende førstehjælp ved ulykker og pludselig opstået sygdom på arbejdspladsen
- IGU-eleven kan udføre rengøringsarbejde ved brug af hensigtsmæssige arbejdsstillinger, så unødige belastningslidelser undgås, og smerte og ømhed i bevægeapparatet forebygges
- IGU-eleven er blevet styrket i at kunne begå sig på det danske arbejdsmarked ud fra et basalt kendskab til regler og aftaler, rettigheder og pligter vedrørende eksempelvis løn, ferie og sygdom, der er relevante for den pågældende branche og generelt på arbejdsmarkedet

MODUL 2 - KVALITET OG EFFEKTIVITET I OPGAVELØSNINGEN

Indhold – 2. halvår

26 uger inkl. 3 ugers ferie

21 ugers praktik og danskundervisning (4 dages praktik og 1 dags danskundervisning om ugen)

2 ugers AMU-kurser (ca. 10 dage), fx:

- Rengøring og materialekendskab (3 dage)
- Rengøringsudstyr og metoder (3 dage)
- Personlig planlægning i rengøringsarbejdet (2 dage)
- Grundlæggende rengøringshygiejne (1 dag)

Indhold – 3. halvår

26 uger inkl. 3 ugers ferie

21 ugers praktik og danskundervisning (4½ dages praktik og ½ dags danskundervisning om ugen)

2 ugers AMU-kurser (ca. 10 dage), fx:

- Daglig erhvervsrengøring (10 dage)

Modul 2 skal sikre kvalitet og effektivitet i elevens opgaveløsning. Kvaliteten af arbejdet sikres gennem konkret erfaring med selvstændig tilrettelæggelse og udførelse af rengøringsarbejde og et mere dybdegående kendskab til de mest almindelige materialer og rengøringsmidler. Opgaveløsningens effektivitet sikres gennem en praktisk forståelse for, hvordan rengøringsarbejdet udføres mest hensigtsmæssigt i forhold til ergonomi, arbejdsteknik, hygiejne og sikkerhed. Der lægges vægt på, at eleven, efter afslutning af modulet, er selvstændig i udførelsen af de mest almindeligt forekommende arbejdsopgaver inden for service- og rengøringsbranchen.

Kompetencemål

- IGU-eleven kan selvstændigt udvælge og anvende egnede rengøringsmidler, maskiner og udstyr til de mest almindelige overflader på en sikkerhedsmæssigt forsvarlig og rationel måde, dvs. bl.a. i overensstemmelse med brugsanvisninger og gældende sikkerhedsbestemmelser

- IGU-eleven kan selvstændigt vælge egnede rengøringsmidler til fjernelse af almindeligt forekommende urenheder samt til rengøring og vedligehold af de mest typiske materialer, så overfladerne behandles bedst muligt
- IGU-eleven kan selvstændigt til - og afrigge klude og moppegarner af forskellige materialer og kan anvende redskaber, rengøringsvogne og maskiner på en hensigtsmæssig og sikkerhedsmæssig korrekt måde
- IGU-eleven kan selvstændigt planlægge, prioritere og udføre rengøringsarbejde, der lever op til ønsket kvalitetsniveau og aftalegrundlag
- IGU-eleven kan ud fra en arbejdsplan udføre daglig og ugentlig erhvervsrengøring

MODUL 3 - SPECIALISERING

Indhold – 4. halvår

26 uger inkl. 3 ugers ferie

21 ugers praktik og danskundervisning (4½ dages praktik og ½ dags danskuddannelse om ugen)

2 ugers AMU-kurser (ca. 10 dage) fx:

- Rengøring af fødevarer virksomhed (2 dage)
- Rengøring og skadeservice: Midler og maskiner (2 dage)
- Rengøring og samfundet (4 dage)
- Rengøring af transportmidler (3 dage)

Modul 3 tager udgangspunkt i den enkelte elev og virksomheds behov og ønsker. Modulet kan fx benyttes til specialisering. Er IGU-eleven fx ansat i en fødevarer virksomhed, kan der med fordel inddrages AMU-kurser, der omhandler rengøring i netop sådanne virksomheder. Modulet kan også ses som en mulighed for at opkvalificere eleven til at have præcis de kompetencer, virksomheden mangler. Alternativt kan modulet benyttes til at udvikle generelle, brancherelevante kompetencer yderligere eller til at videreudvikle personlige kompetencer.

Kompetencemål

- Specialiserede kompetencer med relevans rengøringsbranchen eller videreudvikling af yderligere relevante (fx personlige) kompetencer

I dette eksempel:

- IGU-eleven kan udføre rengøringsopgaver på fødevarer virksomheder på en hygiejnisk, sikkerhedsmæssig, og miljømæssig måde
- IGU-eleven kan udføre visuel kontrol og medvirke til hygiejniske justeringer af rengøringsfunktioner i en fødevarer virksomhed
- IGU-eleven kan anvende højtryksrensere, hotbox, PCB støvsuger, blæsningsudstyr samt øvrigt materiel indenfor industri- og skadeservice
- IGU-eleven har opnået kendskab til rengøringsfagets historie og organisering, herunder overenskomster og den danske model
- IGU-eleven kan udføre rengøringsopgaver i transportmidler og anvende de mest hensigtsmæssige metoder, midler og redskaber til formålet

KOLOFON

Foreningen Nydansker og LG Insight har sammensat de enkelte pakker på baggrund af erfaringer fra *Branchepakkeindsatser* i 17 danske kommuner. De foreslåede uddannelseselementer er hentet fra allerede eksisterende uddannelsesstilbud hos de danske VEU-centre. Pakkerne er kvalitetssikret i samarbejde med VEU Hovedstaden & Bornholm og/eller virksomheder inden for branchen.



FORENINGEN
NYDANSKER
ERhvervsLIVETS FORETRUKNE
MANGFOLDIGHEDSPARTNER



LG Insight