

# ERHVERVSMENTORSAMTALEN

## BRYD UNGES LEDIGHED NU!

GODE RÅD FRA ANDRE ERHVERVSMENTORER

---



FORENINGEN NYDANSKER  
Sankt Peders Stræde 28C  
1453 København K

Telefon: 3393 4383  
[info@foreningen-nydansker.dk](mailto:info@foreningen-nydansker.dk)

[www.foreningen-nydansker.dk](http://www.foreningen-nydansker.dk)

## FORORD

Kære erhvervsmentor

Tak fordi, du har sagt ja til at hjælpe unge i udsatte situationer. På de følgende sider har vi samlet nogle tips og gode idéer fra andre erhvervsmentorer i korpset. Vær opmærksom på, at der er tale om en inspirationsliste, og at det på ingen måde forventes af dig, at du dækker alle områder på listen. Vi håber, at det kan inspirere dig i dine erhvervsmentorsamtaler. Husk desuden, at du altid har mulighed for at sparre med os. Dette gælder også i forhold til konkrete spørgsmål. Hvis vi ikke kan hjælpe dig, har vi et netværk, der kan!

## EKSPERTPANEL

Støder du på udfordringer i dit mentorforløb, som kræver specifik faglig viden, fx inden for psykiske lidelser, psykisk sårbarhed, misbrug, kriminalitet eller integrationsmæssige udfordringer, har vi et ekspertpanel tilknyttet mentorindsatsen, bestående af fageksperter, der kan yde telefonisk rådgivning og vejledning til dig som mentor. Kontakt os, hvis du vil sparre med en ekspert!

## KONTAKT OS

Du er altid velkommen til at kontakte en af de to projektledere, hvis du har spørgsmål generelt om mentorordningen:

Cathrine Klokkeadal: 3338 6209 / [ckd@brydunesledighed.dk](mailto:ckd@brydunesledighed.dk)

Trine Bruun Mathiasen: 3338 6219 / [tb@brydunesledighed.dk](mailto:tb@brydunesledighed.dk)

I bunden af den mail, du får i forbindelse med starten af dit mentorforløb, er der de direkte kontaktoplysninger på den koordinator, der har lavet dit match og kender til dit forløb. Ham eller hende kan du også altid kontakte.

Vi håber, at du vil finde materialet nyttigt.

Venlige hilsner teamet bag "Bryd unges ledighed NU!"



# FORMÅL

Formålet med erhvervsmentorforløbet er ikke nødvendigvis, at den unge kommer i ordinært arbejde eller starter uddannelse i løbet af de 3 måneder, som er sat af til mentorforløbet. I stedet er målet overordnet med et mentorforløb at hjælpe mentee med afklaring i forhold til valg af uddannelse og/eller job, hjælp til ansøgninger og CV samt at opnå branchespecifik viden og netværk for at komme videre og dermed ud af ledigheden.

# MÅLGRUPPEN

## TOMMELFINGERREGEL

Tommelfingerreglen er, at den enkelte kontaktperson i kommunen skal vurdere, om borgeren kan have glæde af at møde en erhvervsperson 3 timer om måneden i 3 måneder. Erfaringer fra en række kommuner har vist, hvilken målgruppe af unge, som denne mentorordning egner sig bedst til.

## MÅLGRUPPEN OVERORDNET

Der er overordnet tale om unge i alderen 15-30 år. De fleste kommuner vælger at tilbyde erhvervsmentorordningen til 'åbenlyst uddannelsesparate', 'uddannelsesparate' og 'jobparate' unge. Her er nogle eksempler på målgrupper, som kan have glæde af erhvervsmentorindsatsen:

15-17-årige unge, som skal afklares i forhold til valg af uddannelse og/eller som har brug for et fritidsjob ved siden af studiet.

18-30-årige unge, som fx er på uddannelseshjælp, kontanthjælp eller dagpenge, og som har brug for en erhvervsmentors brancheviden og netværk for at vælge uddannelse, finde læreplads og/eller job.

Det kan også være unge, der er i gang med en uddannelse og mangler hjælp til at finde en læreplads eller et fritidsjob ved siden af studiet.

## FORBEHOLD

Som mentor bør man være opmærksom på, at der ofte er tale om unge, der har været langtidsledige eller har andre særlige udfordringer, der gør, at de er mere socialt udsatte end andre. Der kan eksempelvis være tale om unge med en plettet straffeattest,



psykisk eller social lidelse eller mangel på voksne i deres netværk, der kan sparre omkring uddannelses- og jobvalg. Fælles for dem alle er, at der er tale om udfordringer, som ikke længere har en direkte påvirkning af deres hverdag. Det vil sige, at de får anden støtte til at overkomme den pågældende udfordring. For dig som mentor er det dog vigtigt at forberede dig på at favne disse udfordringer, da det kan have sat sine spor i form af dårligt selvværd, passiv attitude og lignende.

## RAMMEN FOR SAMTALEN

### TID

Lav en klar aftale med den unge om, hvor og hvornår I mødes, og hvor lang tid du kan afsætte til mødet. Det kan være en god idé at afsætte 1-2 timer til det første møde.

### MØDESTED

Hold gerne mødet på din virksomhed, så du sparer transporttiden, og så får den unge anledning til at komme ud og besøge en 'rigtig' virksomhed. I kan også holde mødet på en café, biblioteket, hos Ungdommens Uddannelsesvejledning eller på jobcentret. Undgå at holde mødet i dit eget hjem.

### FØRSTEHÅNDSINDTRYK

Prøv at være så nærværende som muligt og vis gerne, at du har glædet dig til at møde den unge. Det er vigtigt, at den unge føler sig velkommen og har tillid til, at du kan hjælpe ham/hende videre.

### VÆR FORBEREDT PÅ UREGELMÆSSIGHEDER

Du vil sandsynligvis opleve, at det kan være svært at lave aftaler med den unge og kommunen. Alle har travlt, og i farten kan meget blive glemt.

Det er fx ikke usædvanligt, at den unge udebliver fra en aftale – eller glemmer at svare på henvendelser fra dig. Måske har den unge bare glemt at svare, eller måske har den unge ikke taget telefonen, fordi han/hun ikke kan se, hvem der ringede op. Send eventuelt en SMS til den unge, hvori du beder den unge ringe dig op. Kontakt os, hvis du trods gentagne forsøg ikke er kommet i kontakt med den unge eller kontaktpersonen fra kommunen.

# FORVENTNINGSAFSTEMNING OG SAMARBEJDSAFTALE

## SNAK OM FORVENTNINGER

Det er vigtigt, at du taler med den unge om, hvad I kan forvente af hinanden i mentorforløbet, og hvad I ikke kan forvente af hinanden.

Spørg ind til den unges forventninger: Hvad vil den unge opnå? Hvad vil den unge have hjælp og støtte til? Hvor meget tid vil den unge investere i forløbet? Hvad forventer den unge af dig?

Fortæl om dine forventninger til forløbet: Hvad vil du opnå? Hvad vil du bidrage med? Hvor meget tid kan du investere? Hvad forventer du af den unge?

## SAMARBEJDSAFTALE

Det kan være en god idé at opstille spilleregler for jeres samarbejde: Hvor ofte mødes vi? Hvor længe skal møderne vare? På hvilke tidspunkter kan vi mødes? Hvor mødes vi?

Hvem arrangerer møderne? Gyldige grunde til at aflyse møder? Hvordan håndterer vi fortrolighed (tavshedspligt)? Hvornår slutter mentorforløbet? Andet?

Lav gerne en samarbejdsaftale inkl. spilleregler med den unge, som I løbende kan justere, efterhånden som mentorforløbet skrider frem. Vi har vedhæftet en samarbejdsaftale til din opstartsmail.

# TILLIDEN MELLEM DIG OG DEN UNGE

## LYT, LYT, LYT OG SPØRG

De fleste af os erhvervsmentorer har travlt med at fortælle de unge, hvad de skal gøre i den situation, de står i. I vores iver efter at hjælpe, glemmer vi af og til at lytte til de unge. I værste fald føler den unge, at vi ikke forstår ham/hende, og at vi derfor ikke kan hjælpe.

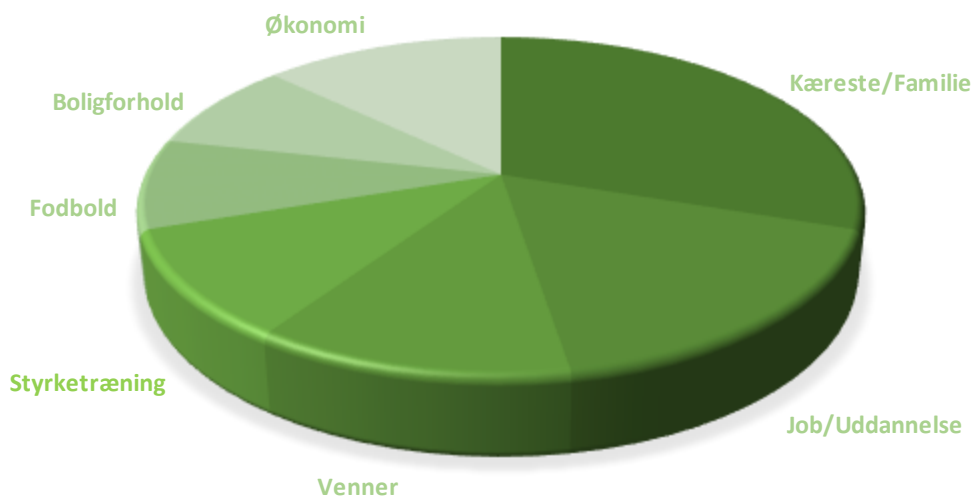
## PRØV AT FINDE UD AF, HVAD DER BETYDER MEST FOR DEN UNGE

I kan fx hver især fortælle om de ting, der betyder mest i jeres liv. Det kan fx være familien, vennerne, børnene, fritidsinteresser eller jobbet. Snakken kan øge tilliden mellem

jer. Samtidig kan du få indsigt i betydningsfulde relationer omkring den unge, som kan være en forudsætning for at hjælpe den unge videre.

Dette kan fx gøres ved at tegne en lagkage og inddele felterne med de ting, der fylder i jeres liv. På den måde kan du, som mentor, også få en god indgangsvinkel til at snakke om job/uddannelsessøgning. –hvorfør fylder job/uddannelsessøgning ikke i den unges cirkel, eller hvorfor fylder det så meget?

## LIVSHJUL



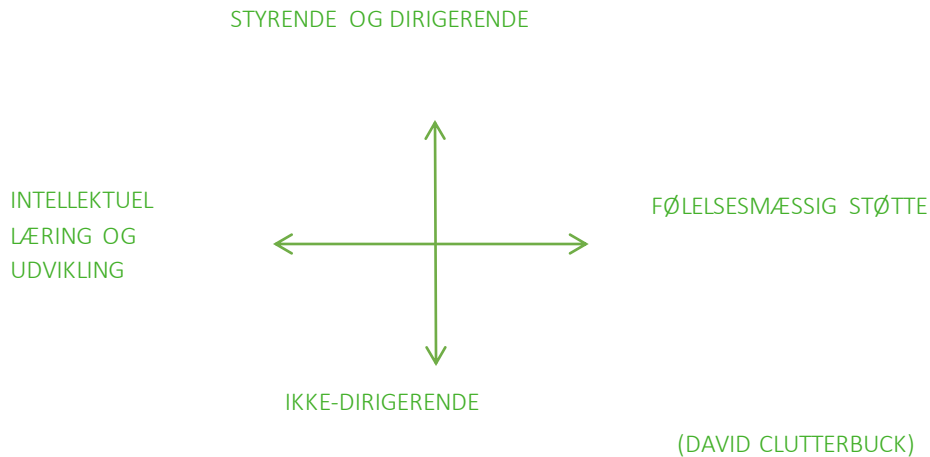
### FORSTÅ MENTEES SITUATION OG BAGGRUND

Prøv at møde den unge, der hvor han/hun er i sit liv – her og nu – inden du begynder at komme med forslag til løsninger. Så kan du bedre yde en præcis støtte og sparring til den unge.

### SITUATIONSBESTEMT MENTORROLLE

På nogle tidspunkter i mentorsamtalen eller mentorforløbet har den unge måske brug for følelsesmæssig støtte fra dig. På andre tidspunkter skal den unge måske udfordres. Nogle gange har den unge måske brug for, at du lytter og spørger ind. På andre tidspunkter har den unge brug for, at du kommer med svar og konkrete løsningsforslag. Det kan også være godt at reflektere over, hvad dit eget udgangspunkt er:

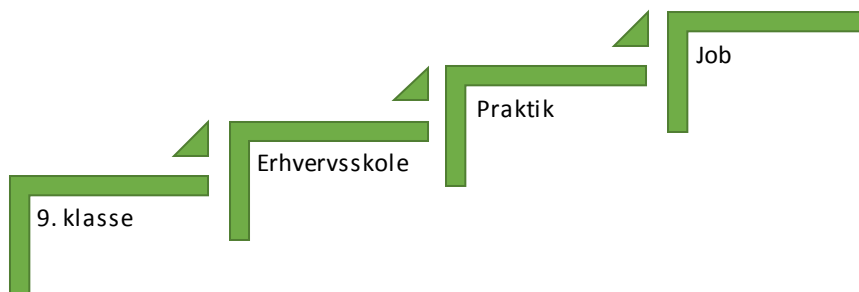
”Er jeg oftest fokuseret på den følelsesmæssige støtte eller er jeg mere styrende og dirigerende? ”



## MOTIVATIONEN HOS DEN UNGE

### SPØRG IND TIL DEN UNGES ØNSKER OG DRØMME – OGSÅ DE UREALISTISKE

Du kan fx spørge ind til personer, som den unge beundrer. Når den unge taler om personerne, vil han sige en masse positive ting, som i bund og grund er udtryk for den unges egne værdier og ønsker. De urealistiske ønsker kan eventuelt indgå som det langsigtede mål, mens de realistiske kan indgå som delmål. En praktikplads hos en elektriker kan fx godt være første skridt på vejen til at blive højt lønnet ingeniør.



### HJÆLP MED AT SE DE SMÅ SUCCESER

Prøv at hjælpe den unge til at sætte fokus på løsninger og det, der er lykkedes, fremfor på det, der ikke er gået godt. De unge, vi møder, er som regel bedre til at huske fiaskoer end succeser.



Hjælp den unge til at udvide komfortzonen. Støt den unge i, at han nok skal klare en given udfordring. Det værste, der kan ske, er, at det ikke lykkes, og at I derfor må finde en ny måde at løse udfordringen på. Som regel er der intet at tabe for den unge – men meget at vinde ved at kaste sig ud i tingene.

Ros den unge, så meget du kan, og inspirer den unge til at fortsætte den gode udvikling.

## HJÆLP TIL DEN UNGES UDDANNELSESSØGNING

En stor del af de unge bliver af kommunen pålagt at tage en uddannelse. Ellers kan de ikke modtage kontanthjælp/uddannelseshjælp.

### VALG AF UDDANNELSE

Du kan hjælpe den unge til at vælge den rigtige uddannelse og gennemføre den. Mange unge falder ud af en påbegyndt uddannelse, fordi uddannelsen ikke svarede til den unges forventninger, eller fordi den unge ikke kan finde en praktik/læreplads.

Tal med den unge om uddannelsesønsker og –muligheder. Hvis den unge ser snævert på mulighederne, kan du hjælpe ham/hende til at tænke bredere. Du kan fx henlede den unges opmærksomhed på uddannelser, som den unge med større sandsynlighed kan gennemføre, og hvor den unge med større sandsynlighed kan opnå job efter endt uddannelse.

### INFORMATION OM UDDANNELSER

Gå eventuelt på internettet og undersøg uddannelsesmuligheder. Uddannelsesguiden.dk beskriver landets uddannelser og informerer om adgangskrav med videre. Evejledning.dk tilbyder netbaseret vejledning samt en smart vejledningsapp til smartphones.

MinVejleder.dk oplyser, hvem der er vejleder for den unge, sådan at I kan komme i kontakt med vedkommende.

Tag gerne med den unge på besøg hos en uddannelsesvejleder hos Ungdommens Uddannelsesvejledning eller på forskellige uddannelsessteder.

Hjælp den unge til at komme på besøg hos virksomheder, som arbejder med det, den unge ønsker at uddanne sig til. Via besøgene kan den unge få be- eller afkræftet sine uddannelsesønsker. I bedste fald kan et virksomhedsbesøg motivere den unge til at gøre en ekstra indsats for at påbegynde og afslutte en uddannelse.



Du kan støtte den unge i at finde praktikpladser, lærepladser og fritidsjob i forbindelse med eller parallelt med den uddannelse, som den unge påbegynder eller er i gang med. Inddrag gerne dit personlige netværk. Måske kender du én, som kender én, der måske kan hjælpe den unge.

Hvis den unge er under 18 år, er det vigtigt at inddrage den unges UU-vejleder, inden man sætter for mange planer i værks. Da UU-vejlederen skal godkende et eventuelt praktikforløb.

Hjælp den unge til at søge og gennemføre en uddannelse ved at spørge ind til, hvordan det går med fremmødet, lektierne, kammeraterne og lærerne.

Hvis din mentee er udlænding, som for nylig er kommet til Danmark, kan han/hun måske hente gratis og frivillig vejledning fra andre udlændinge, som er eller har været i samme situation som din mentee. Læs mere på [www.uvu.dk](http://www.uvu.dk).

## HJÆLP TIL DEN UNGES JOBSØGNING OG INDDRAGELSE AF NETVÆRK

### FIND MENTEEES MOTIVATION OG MÅL

Undersøg den unges motiver for at søge job. Måske er den unges mål at tjene penge, så han eller hun kan blive herre over eget liv. Måske handler det om at møde nye mennesker – eller at udvikle sig i en bestemt retning. Tal om de jobs, som kan indfri den unges motiver. Hvis den unge har set sig varm på et job, der er svært at opnå, kan du hjælpe ham/hende til at tænke i alternative jobs.

### HJÆLP MED AT AFKLARE JOBMULIGHEDER

Hjælp den unge til at finde ud af, hvor stillingsannoncer til ønskede jobs opslås. Kig eventuelt på diverse virksomheders hjemmesider og jobportaler og tal om, hvilke job, den unge vil ansøge i den kommende periode.

Det siges, at 80 % af alle jobs opslås via de lediges personlige netværk. Derfor er det en god idé, at du hjælper den unge til at udvide og bruge sit eget netværk. Inddrag også gerne dit netværk. Tal om, hvordan den unge kan kontakte og følge op på netværket. Tag eventuelt på besøg hos virksomheder.



### SPAR OM ANSØGNINGS- OG JOBPROCESSEN

Giv den unge lidt hjælp til at skrive følgebrev og CV'er, som er målrettet det konkrete job, som den unge søger. Du kan eventuelt tilbyde at være referenceperson på jobansøgningerne.

Tal med den unge om, hvordan den unge kan præsentere sig godt i jobsamtaler. Lav eventuelt et rollespil, hvor du spiller den, der skal ansætte den unge. Eller få en venlig person i dit netværk til at tage en øve-jobsamtale med den unge. Sørg for at give den unge positiv feedback.

Det kan være svært for de unge at få afslag på jobansøgninger. Tal med den unge om eventuelle afslag og manglende svar fra virksomhederne.

### STATUSOPFØLGNINGER

Hvis det lykkes den unge at komme i job, kan det måske være til hjælp, at du løbende ringer til den unge og hører, hvordan det går med jobbet. I den sammenhæng opstår der måske anledning til, at du kan tale med den unge om, hvordan han/hun kan tackle personlig, sociale og faglige udfordringer på jobbet.

## SAMARBEJDE MED KOMMUNEN

### TAG KONTAKT TIL KONTAKTPERSONEN

Vi opfordrer dig til at tale med den unges vejleder eller sagsbehandler om, hvordan I bedst supplerer hinanden. Det kan fx være den unges vejleder fra jobcentret eller Ungdommens Uddannelsesvejledning.

Vær opmærksom på koordinering med kommunen, hvis den unge kommer i praktik. Det er vigtigt, at den unge får lavet en praktikaftale og sender denne til kommunen, da den unge ellers ikke er forsikret. Dette gælder også selvom det bare er en to dages praktik. Vær opmærksom på, at den unge kan have flere kontaktpersoner hos kommunen. I de fleste tilfælde ved den unge, hvilken kontaktperson, der er mest relevant at tale med.

### ROLLEFORDELING

Det er oplagt, at du er den, der byder ind med netværk og knowhow om din branche, mens sagsbehandleren byder ind med lovkendskab, socialfaglig viden og administration af eventuelle praktik- og løntilskudskontrakter.

Aftal hvem, der har den løbende kontakt til den virksomhed eller det uddannelsessted, som den unge kommer ind på. Typisk er det sagsbehandleren, der holder kontakten til virksomheden, og uddannelsesvejledere, der har kontakten med de unge på uddannelsesstedet. Det er uanset hvad vigtigt, at en eller anden person har sagt ja til at følge op

på forløbet, så den unge ikke falder fra. Erfaringen er, at 51 % af de unge falder fra på påbegyndte erhvervsuddannelser.

**FLERE SPØRGSMÅL? LÆS MERE HER:**

**UDDANNELSESGUIDEN:** En informations- og vejledningsportal til ungdoms-, videregående-, voksen- og efteruddannelser samt diverse jobbeskrivelse kan søges frem her. Uddannelsesguiden finder du på følgende link: [www.ug.dk](http://www.ug.dk).

**JOB:** For at få mere af vide om ansættelsesforhold, afklaring, jobsøgning og lignende, kan du finde brugbare links på: [www.startsiden.dk/Job](http://www.startsiden.dk/Job).

**GÆLDSRÅDGIVNING:** Hvis det i dit mentorforløb bliver relevant for den unge med gratis gældsrådgivning, kan det findes på: [www.gaeld.taenk.dk](http://www.gaeld.taenk.dk), så længe der er tale om: lav indkomst, stor gæld og lavt rådighedsbeløb.

**PSYKIATRIFONDENS DATABASE:** En database over nogle af de mest almindelig psykiatiske diagnoser. Hvis du genkender nogle af symptomerne hos den unge, er det vigtigt at det er en læge eller anden fagkyndig der henvises til. Du kan finde den korte oversigt på følgende link: [www.psykiatrifonden.dk/temaer/diagnoser.aspx](http://www.psykiatrifonden.dk/temaer/diagnoser.aspx)